



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2017
(Processo Administrativo nº65)

1. PREÂMBULO

1.1. **A Estrada de Ferro Paraná Oeste S.A – FERROESTE** inscrito no CNPJ sob n.º 80.544.042/0001-22, sediada à Av. Iguçu, n.º 420, 7º Andar bairro Rebouças, Curitiba-PR, representado por seu Diretor Presidente, João Vicente Bresolin Araujo, em observância às disposições da Lei Federal n.º 10.520/2002, do Decreto Federal n.º 5.450/2005, da Lei Complementar n.º 123/2006, da Lei Estadual Paranaense n.º 15.608/2007, do Decreto Estadual nº 9.762/2013, do Decreto Estadual n.º 4880/01, que estabelece procedimentos para a realização de licitações através de pregão eletrônico no âmbito do Poder Executivo do Paraná e, subsidiariamente, da Lei Federal n.º 8.666/1993 e da legislação correlata, torna pública a realização de licitação, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, sob **n.º 36/2017**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, tendo por objeto a seleção de empresa para prestação de serviço de rastreamento e monitoramento eletrônico de 30 veículos da frota da FERROESTE, incluindo o fornecimento e a instalação de módulos rastreadores (em regime de comodato), a manutenção e substituição de equipamentos de acompanhamento, localização e imobilização automática de veículos, em tempo real e ininterrupto, bem com disponibilização de software de gerenciamento de frota, com acompanhamento via web, mapas digitais, licença de uso de software, e os respectivos serviços de instalação, configuração, capacitação e suporte, atendendo as necessidades da FERROESTE pelo período de 12 meses, conforme item 3.1, do Termo de Referência, especificações indicadas no presente Edital, em especial no Termo de Referência.

1.2. O recebimento das propostas, abertura e disputa de preços será exclusivamente por meio eletrônico, no endereço www.licitacoes-e.com.br conforme datas e horários definidos abaixo:

DATA E HORÁRIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS	ATÉ 08h30 DO DIA 26/07/2017
DATA E HORÁRIO DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA	09h00 DO DIA 26/07/2017

1.3. Os esclarecimentos sobre o conteúdo do Edital e seus Anexos somente serão prestados e considerados quando solicitados por escrito ao Pregoeiro ou à Equipe de Apoio, até **02 (dois) dias úteis** antes da data fixada para a abertura da licitação, endereçados ao e-mail: licitacoes-f@ferroeste.pr.gov.br. As respostas a todos os questionamentos (dúvidas ou esclarecimentos) serão disponibilizadas no site da FERROESTE - www.ferroeste.pr.gov.br, no link - Licitações, bem como no endereço: <http://licitacoes-e.com.br> para ciência de todos os interessados.

1.3.1. O pregoeiro deverá decidir sobre a petição de esclarecimento no prazo de até 1 (um) dia útil;

1.4. Os atos e decisões da presente licitação serão publicados no **Diário Oficial do Paraná (DIOE)**, acessível no sítio eletrônico da Ferroeste no seguinte endereço: www.ferroeste.pr.gov.br e disponibilizados também no endereço: <http://licitacoes-e.com.br>.

1.5. As comunicações dirigidas por meio eletrônico ao representante do licitante suprem, para todos os efeitos, o dever de comunicação por parte da FERROESTE, ressalvadas as hipóteses previstas no parágrafo 3º do artigo 32 da Lei Estadual n.º 15.608/2007, nas quais a publicidade será efetuada através do Diário Oficial do Paraná e no site www.ferroeste.pr.gov.br.

1.6. O Edital e seus Anexos podem ser obtidos na Estrada de Ferro Paraná Oeste S/A – Setor de Licitações, localizada na Avenida Iguaçu, 420, 7º andar, das 8h30m às 12h00 e das 13h30m às 18h00, nos dias úteis, e no site da Ferroeste - www.ferroeste.pr.gov.br, no link – Licitações, bem como no endereço: www.comprasparana.pr.gov.br.

2. DO OBJETO

2.1. O objeto do presente Pregão Eletrônico é a seleção da proposta mais vantajosa para a seleção de empresa para prestação de serviço de rastreamento e monitoramento eletrônico de 30 veículos da frota da FERROESTE, incluindo o fornecimento e a instalação de módulos rastreadores (em regime de comodato), a manutenção e substituição de equipamentos de acompanhamento, localização e imobilização automática de veículos, em tempo real e ininterrupto, bem com disponibilização de software de gerenciamento de frota, com acompanhamento via web, mapas digitais, licença de uso de software, e os respectivos serviços de instalação, configuração, capacitação e suporte, atendendo as necessidades da FERROESTE pelo período de 12 meses, conforme item 3.1, do Termo de Referência, especificações e condições indicadas no presente Edital, em especial no Anexo I - Termo de Referência.

2.1.1. O Licitante poderá participar de tantos lotes quantos tenha interesse, devendo oferecer a proposta considerando todos os itens que compõe cada Lote.

3. DO PREÇO MÁXIMO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.

3.1. O **preço máximo global** neste certame está fixado em R\$ **34.316,40** (trinta e quatro mil trezentos e dezesseis reais e quarenta centavos) anual, incluindo todos os custos, mão de obra, fretes, fornecimento, instalação e substituição de peças, equipamentos e ferramentas necessários à prestação dos serviços, impostos e demais despesas necessárias ao cumprimento do objeto, observados o valor máximo estabelecido para o lote.

3.2. O pagamento decorrente do objeto desta licitação correrá à conta dos recursos da dotação orçamentária: 33.90.39.00 – Outros Serviços de 3º PJ, Conta Contábil 1184-3 Serviço de Apoio Adm. Técnico E Operacional - PJ – do Orçamento Próprio da Ferroeste, Exercício 2017/2018.

4. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

4.1. O critério de julgamento da presente licitação é o **MENOR PREÇO DO LOTE**, sendo que o licitante deverá formular sua proposta respeitando o valor máximo fixado neste Edital para cada item do Lote, sem possibilidade de ultrapassá-lo, sob pena de desclassificação.

4.2. Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste edital nem preços ou vantagens baseadas nas ofertas dos demais licitantes.

5. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

5.1. As impugnações ao presente edital poderão ser feitas até às 17 horas do 2º (segundo) dia útil anterior à data fixada para a realização da sessão pública do pregão, por qualquer cidadão ou

licitante.

5.2. A **impugnação** deverá ser apresentada por escrito, **dirigida ao Pregoeiro**, contendo o nome completo do responsável, indicação da modalidade e número do certame, a razão social da empresa, número do CNPJ, telefone, endereço eletrônico e fac-símile para contato, devendo ser protocolada na Ferroeste, no endereço indicado no preâmbulo, no horário das 08h30min às 17h00, ou encaminhada através de e-mail no endereço eletrônico: licitacoes-f@ferroeste.pr.gov.br.

5.3. A impugnação será julgada em até **01 (um) dia útil**, a contar da data do seu recebimento, sendo a resposta publicada no Diário Oficial do Paraná e disponibilizada no site www.ferroeste.pr.gov.br, no link Licitações, adotando-se, se necessário, as providências fixadas nos parágrafos 3º e 4º do artigo 72 da Lei Estadual n.º 15.608/2007.

5.3.1. Não serão conhecidas as impugnações interpostas por fax e/ou vencidos os respectivos prazos legais.

5.3.2. Acolhida a impugnação, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

6. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

6.1. Poderão participar deste certame os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto da licitação, regularmente estabelecidos no País e que satisfaçam as condições deste Edital e seus anexos.

6.2. As empresas que possuírem o **CERTIFICADO DE REGULARIDADE DE REGISTRO CADASTRAL** de fornecedor e prestação de serviço, que poderá ser feito e emitido pelo Sistema GMS, Sistema Unificado de Fornecedores do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços, no portal www.comprasparana.pr.gov.br, não estão obrigadas a apresentarem os documentos dos itens 14.6, e 14.13.3, desde que a documentação esteja regular no cadastro:

6.2.1. Os licitantes que não possuírem o **CERTIFICADO DE REGULARIDADE DE REGISTRO CADASTRAL**, deverão apresentar todos os documentos relacionados no item 14 deste edital:

6.2.2. Os interessados poderão ainda estar cadastrados no Cadastro de Licitantes do Estado do Paraná (CLE), o qual poderá ser realizado no portal de compras do Estado (www.comprasparana.pr.gov.br), cujo prazo máximo para emissão do certificado de cadastro, nos termos do Decreto n.º 5.980/2009, é de 5 (cinco) dias úteis a contar da data da efetiva entrega dos documentos na Unidade Cadastradora.

6.3. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei Federal n.º 11.488, de 2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006.

6.4. Como requisito para participação neste Pregão, o licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

6.4.1. Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar n.º 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido definido em seus arts. 42 a 49.

6.4.1.1. Ao assinalar o campo “não” produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao

tratamento favorecido previsto na Lei Complementar n.º 123, de 2006, mesmo que seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte.

6.4.2. Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos pelo instrumento convocatório;

6.4.3. Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

6.4.4. Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo a partir de 14 anos na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal;

6.4.5. Que a proposta foi elaborada de forma independente;

6.4.6. Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art.1º e no inciso III do art.5º da Constituição Federal.

6.5. Não poderão participar, direta ou indiretamente, deste Pregão:

6.5.1. Os interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 16 da Lei Estadual Paranaense n.º 15.608/2007;

6.5.2. As empresas suspensas temporariamente de participar de licitação e de contratar com a Ferroeste, conforme inciso III do artigo 150 da Lei Estadual Paranaense n.º 15.608/2007;

6.5.3. As empresas punidas com a sanção prevista no item anterior, durante o prazo de vigência de igual sanção imposta por órgãos ou entidades do Estado, nos termos do artigo 155 da Lei Estadual Paranaense n.º 15.608/2007;

6.5.4. As empresas impedidas de licitar e contratar no âmbito do Estado do Paraná, conforme artigo 7º da Lei Federal n.º 10.520/2002;

6.5.5. As empresas declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública com fulcro no inciso IV do artigo 150 da Lei Estadual Paranaense n.º 15.608/07 ou no inciso IV do artigo 87 da Lei Federal n.º 8.666/1993;

6.5.6. As empresas que se encontrem sob falência, dissolução, recuperação judicial ou extrajudicial;

6.5.7. Consórcio de empresas, sob nenhuma forma;

6.5.8. As cooperativas de mão-de-obra, em consonância com art.5º da Lei nº 12.690/12.

6.6. O sistema verificará automaticamente, junto à Receita Federal, o porte da empresa que atende aos requisitos do artigo 3º da Lei Complementar n.º 123/2006.

6.7. A participação neste certame importa ao licitante o conhecimento de todas as condições estabelecidas no presente edital, bem como a observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis.

7. DO CREDENCIAMENTO

7.1. O licitante deverá estar previamente credenciado no sistema “Pregão Eletrônico”, no sítio <http://licitacoes-e.com.br> do Banco do Brasil.

7.2. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e

intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

7.3. O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de responsabilidade exclusiva do licitante, incluindo qualquer transação por ele efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou a Ferroeste responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

7.4. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica responsabilidade legal do licitante e a presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao Pregão na forma eletrônica.

7.5. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.

7.6. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

8. DO CADASTRAMENTO DA PROPOSTA

8.1. A proposta eletrônica deverá ser encaminhada, exclusivamente por meio do site <http://licitacoes-e.com.br>, **a partir da liberação do edital, até as 08h30 do dia 26 de julho de 2017, horário de Brasília- DF.**

8.2. Até a abertura da sessão pública os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

8.3. O licitante deverá dar oferta firme e precisa, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

8.4. A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste edital.

8.5. Ocorrendo discordância entre o valor numérico e por extenso contido na proposta, prevalecerá este último, e no caso de discordância entre o valor unitário e total, prevalecerá o primeiro.

8.6. As propostas **NÃO DEVEM CONTER NENHUMA IDENTIFICAÇÃO DO LICITANTE PROPONENTE** (tais como nome, CNPJ, papel timbrado da empresa, telefone, e-mail, etc.), sob pena de desclassificação.

9. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

9.1. A partir das **09h00 horas do dia 26 de julho de 2017**, horário de Brasília-DF, a sessão pública na internet, no sítio eletrônico <http://licitacoes-e.com.br>, será aberta por comando do Pregoeiro, com a divulgação das propostas eletrônicas recebidas e início da etapa de lances.

9.2. A comunicação entre o Pregoeiro e os licitantes ocorrerá **exclusivamente** mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

9.3. Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

9.4. Aberta a sessão, o Pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará aquelas

que **não** estiverem em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital, que sejam omissas, apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento, ou que identifiquem o licitante.

9.5. A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

9.6. O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo Pregoeiro, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

9.7. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão pública será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário estabelecido neste edital, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.

10. DA FORMULAÇÃO DOS LANCES

10.1. Aberta a etapa competitiva, os licitantes com propostas classificadas poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do recebimento e respectivo horário de registro e valor.

10.2. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, não sendo aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema.

10.3. O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado no sistema.

10.3.1. O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a 20 (vinte) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a 3 (três) segundos.

10.4. Durante o transcurso da sessão, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do ofertante.

10.5. Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade do licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

10.6. O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

10.7. As propostas de pessoas qualificadas como microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da proposta ou lance de menor preço, serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

10.7.1. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

10.8. O disposto no item acima somente será aplicável quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

10.9. Lances equivalentes não serão considerados iguais, vez que a ordem de apresentação das propostas pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação.

10.10. O Pregoeiro poderá suspender a sessão de lances caso seja imprescindível à realização de eventual diligência.

10.11. Realizada a diligência, o Pregoeiro notificará os licitantes sobre a data, horário e local onde será dado prosseguimento à sessão pública.

10.12. Se ocorrer a desconexão do Pregoeiro no decorrer da etapa de lances, e o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

10.13. Caso a desconexão do Pregoeiro persista por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa automaticamente e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes no sítio <http://licitacoes-e.com.br>.

11. DA NEGOCIAÇÃO

11.1. Após o encerramento da etapa de lances, o pregoeiro poderá encaminhar contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação, não se admitindo negociar condições diferentes das previstas neste edital.

11.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

12. DO ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇOS

12.1. A **proposta de preços escrita poderá ser anexada no sistema <http://licitacoes-e.com.br/>**, pelo **licitante convocado**, em **até 03 (três) horas**. O prazo de envio poderá ser alterado por solicitação do licitante convocado ou por decisão do Pregoeiro, ambas as opções devidamente justificadas.

12.2. O **licitante** que abandonar o certame, deixando de enviar a documentação indicada no item anterior, será desclassificado e sujeitar-se-á às sanções previstas neste Edital.

12.3. A proposta deverá conter:

12.3.1. Proposta de preços, conforme modelo constante do Anexo II do presente Edital, vedado o preenchimento desta com dados aleatórios, sob pena de desclassificação;

12.3.2. **Preços unitários e totais**, em moeda corrente nacional, em algarismo e por extenso, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária;

12.3.3. Indicação de que nos **preços ofertados** já estão inclusos os tributos, fretes, taxas, seguros, encargos sociais, trabalhistas e todas as demais despesas necessárias à execução do objeto;

12.3.4. A proposta deverá ser rigorosamente efetuada com base nos elementos fornecidos pela Ferroeste, especialmente naqueles constantes do Anexo I do presente Edital.

12.4. O preço proposto deverá ser expresso em moeda corrente nacional (Real), com apenas duas casas decimais (0.00).

12.5. A proposta, enviada exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, deve atender a todas as especificações técnicas obrigatórias do Edital e anexos, sob pena de desclassificação.

12.6. Para atender às condições estabelecidas no Decreto Estadual n.º 1.261/03 e Convênio ICMS n.º 26/03, as empresas paranaenses deverão apresentar propostas já com o valor líquido, ou

seja, sem carga tributária do ICMS.

12.7. A proposta apresentada terá que refletir preços equivalentes aos praticados no mercado no dia de sua apresentação.

12.8. A apresentação da proposta implicará:

a) Prazo de **validade da proposta de no mínimo de 60 (sessenta) dias para todos os lotes**, contados da data estipulada para a abertura do presente certame, conforme previsto no art. 69, § 2º da Lei Estadual Paranaense n.º 15.608/07, combinado com o art. 66, § 4º, da Lei Estadual nº 15.608/07;

b) Conhecimento e aceitação plena e total de todas as cláusulas e condições estabelecidas por este edital e seus anexos;

c) Conhecimento dos projetos, encargos gerais, especificações, quantitativos e condições para execução dos serviços, sujeitando-se ao gerenciamento e fiscalização da Estrada de Ferro Paraná Oeste S/A.

d) Ciência acerca das condições locais para a execução do objeto e entrega do serviço.

13. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

13.1. Encerrada a etapa de lances e depois de concluída a negociação e verificação de possível empate, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto às especificações do objeto ofertado e compatibilidade do preço em relação ao valor estimado para a contratação.

13.2. O Pregoeiro poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal da Ferroeste ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ele, para orientar sua decisão.

13.3. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.

13.4. Não se admitirá proposta que apresente valores simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do licitante, para os quais ele renuncie à parcela ou à totalidade de remuneração.

13.5. O Pregoeiro poderá fixar prazo para o reenvio das planilhas de composição de preços quando o preço unitário ofertado for aceitável, mas os preços totais que a compõem necessitem de ajustes aos valores estimados pela Ferroeste.

13.6. Não serão aceitas propostas com valor unitário superior ao estimado ou com preço manifestamente inexequível, conforme dispõe o art. 27, inciso XXI, da Constituição do Estado do Paraná e nos termos do art. 89 da Lei Estadual n.º 15.608/07 e art. 48, da Lei n.º 8.666/93.

13.7. Considerar-se-á inexequível a proposta que não venha a ter demonstrada sua viabilidade por meio de documentação que comprove que os custos envolvidos na contratação são coerentes com os de mercado do objeto deste Pregão.

13.8. Havendo indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, na forma do parágrafo 3º do artigo 85 da Lei Estadual n.º 15.608/07 e do parágrafo 3º do artigo 43 da Lei n.º 8.666/93, para efeito de comprovação de sua exequibilidade, podendo-se adotar, dentre outros, os seguintes procedimentos:

- 13.8.1. Questionamentos junto ao proponente para a apresentação de justificativas e comprovações em relação aos custos com indícios de inexecução;
- 13.8.2. Pesquisas em órgãos públicos ou empresas privadas;
- 13.8.3. Verificação de outros contratos que o proponente mantenha com a Administração ou com a iniciativa privada;
- 13.8.4. Verificação de notas fiscais dos produtos adquiridos pelo proponente;
- 13.8.5. Consultas às Secretarias de Fazenda Federal, Distrital, Estadual ou Municipal;
- 13.8.6. Verificação de acordos coletivos, convenções coletivas ou sentenças normativas em dissídios coletivos de trabalho;
- 13.8.7. Levantamento de informações junto ao Ministério do Trabalho e Emprego, e junto ao Ministério da Previdência Social;
- 13.8.8. Consultas a entidades ou conselhos de classe, sindicatos ou similares;
- 13.8.9. Pesquisa de preço com fornecedores dos insumos utilizados, tais como: atacadistas, lojas de suprimentos, supermercados e fabricantes;
- 13.8.10. Levantamento de indicadores salariais ou trabalhistas publicados por órgãos de pesquisa;
- 13.8.11. Estudos setoriais;
- 13.8.12. Análise de soluções técnicas escolhidas e/ou condições excepcionalmente favoráveis que o proponente disponha para a prestação dos serviços.
- 13.8.13. Demais verificações que porventura se fizerem necessárias.
- 13.9. A adequação da proposta na forma dos itens anteriores não poderá acarretar majoração de seu valor global, sem prejuízo do contido no item 13.12.d.
- 13.10. Se a proposta não for aceitável ou for desclassificada, o Pregoeiro examinará a subsequente, e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta que atenda a este Edital.
- 13.11. No julgamento das propostas, o Pregoeiro poderá, de forma fundamentada, sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica.
- 13.12. Serão desclassificadas as propostas:
- que estejam em desacordo com as especificações, prazos e condições fixados neste Edital;
 - que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais proponentes;
 - que contiverem vícios, por omissão, irregularidades e/ou defeitos, capazes de dificultar o julgamento, e que não sejam passíveis de saneamento na própria sessão;
 - com valor superior ao preço máximo global e unitário estabelecidos no presente Edital;
 - que para sua viabilização indiquem: condições genéricas de cobertura de outras propostas; subsídios condicionados que não estejam autorizados em Lei; que se refiram a repasse de descontos ou de isenção de tributos; ou ainda aquelas em desacordo com o edital, ou qualquer norma jurídica aplicável à contratação.
 - que após diligências, não forem corrigidas ou justificadas.

14. DA HABILITAÇÃO

- 14.1. Não serão aceitos documentos rasurados ou ilegíveis.

14.2. Para fins de habilitação, serão aceitas certidões expedidas pelos órgãos da administração fiscal e tributária emitidas pela internet.

14.3. Sob pena de inabilitação, todos os documentos deverão ser apresentados:

14.3.1. Na forma prevista em lei, e, quando não houver regulamentação específica, deverão sempre ser apresentados em nome do licitante e com o número do CNPJ ou CPF, se pessoa física;

14.3.2. Em nome da matriz, se o licitante for a matriz;

14.3.3. Em nome da filial, se o licitante for a filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da matriz;

14.3.4. Em original, em publicação da imprensa oficial ou em cópia autenticada por cartório.

14.4. Para a habilitação do licitante detentor da melhor oferta, será exigida para cada lote de interesse, a documentação relativa:

14.4.1. À habilitação jurídica;

14.4.2. À qualificação econômico-financeira;

14.4.3. À regularidade fiscal e trabalhista;

14.4.4. À capacidade técnica;

14.4.5. Ao cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

14.5. **Documentos relativos à habilitação jurídica:**

14.5.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

14.5.2. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELL: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

14.5.3. Inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores, em se tratando de Sociedade Simples;

14.5.4. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

14.5.5. Cópia da Cédula de Identidade do representante legal;

14.5.6. Os documentos deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

14.6. **Documentos relativos à qualificação econômico-financeira:**

14.6.1. Certidão **negativa de falência** e recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física.

14.6.2. Apresentar Capital Social integralizado, equivalente a no mínimo 10% do valor da contratação na data da apresentação do descritivo oficial da proposta;

14.6.3. Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação econômico-financeira da empresa que será extraída do balanço patrimonial, mediante cálculo dos seguintes índices:

1. de Liquidez Geral (LG);
2. Solvência Geral (SG);
3. Liquidez Corrente (LC) e
4. Grau de endividamento (GE), calculados mediante a utilização da seguinte fórmula:

Nota a) : A boa situação financeira da empresa será calculada pelos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), resultante da aplicação das fórmulas a seguir, nas quais o licitante deverá apresentar índice igual ou superior a 1,00 (um) em todos os índices ora oferecidos e Grau de Endividamento (GE) igual ou inferior a 1,00 (um).

Nota b) a empresa deverá apresentar os índices já calculados, com assinatura do contador e representante legal da empresa que serão analisados com base no balanço apresentado. Justificativa de utilização dos índices abaixo, sendo o usual pela FERROESTE em contratos dessa natureza de serviço.

$$ILG = \frac{AC+RLP}{PC + ELP}$$

SG = ÍNDICE DE SOLVÊNCIA GERAL:

$$ISG = \frac{AT}{PC + ELP}$$

LC = LIQUIDEZ CORRENTE:

$$ILC = \frac{AC}{PC}$$

GE = GRAU DE ENDIVIDAMENTO:

$$GE = \frac{PC+ELP}{AT}$$

SENDO:

AC = ATIVO CIRCULANTE;

PC = PASSIVO CIRCULANTE;

RLP = REALIZÁVEL A LONGO PRAZO;

ELP = EXIGÍVEL A LONGO PRAZO;

AT = ATIVO TOTAL.

14.6.4. Sob pena de inabilitação, os documentos apresentados para habilitação deverão:

- Conter Nome Empresarial do licitante com o número do CNPJ e endereço respectivo;
- Estar no CNPJ da matriz, quanto a licitante for a matriz;
- Estar no CNPJ da filial, quando a licitante for a filial, salvo para os documentos que são emitidos apenas em nome da matriz, quando no CNPJ desta deverão ser apresentados;
- Estar no CNPJ da matriz e CNPJ da filial, quando a licitante for a matriz e a prestadora dos serviços for a filial.

14.7. Documentos relativos à regularidade fiscal e trabalhista:

14.7.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) mediante a apresentação do comprovante de inscrição e de situação cadastral emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil;

14.7.2. Prova de regularidade com a Fazenda Nacional, mediante a apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (SRFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive os créditos tributários relativos às

contribuições sociais previstas nas alíneas "a", "b" e "c" do parágrafo único do artigo 11 da Lei Federal n.º 8.212/1991, bem como às contribuições instituídas a título de substituição, e às contribuições devidas, por lei, a terceiros;

14.7.3. Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, mediante apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, fornecido pela Caixa Econômica Federal – CEF;

14.7.4. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Estadual relativa aos Tributos Estaduais, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

14.7.5. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Municipal relativa aos Tributos Municipais da sede da proponente, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa ou documento equivalente do Município do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

14.7.6. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa ou Positiva com Efeito de Negativa, nos termos do artigo 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei 5.452, de 1º de maio de 1943.

14.8. As microempresas e as empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

14.8.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

14.8.2. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

14.8.3. A declaração do vencedor acima referida será realizada no momento imediatamente posterior à fase de habilitação, aguardando-se os prazos de regularização fiscal para a abertura da fase recursal.

14.9. A não-regularização da documentação, no prazo previsto acima, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo de aplicação das sanções previstas neste edital, sendo facultado ao Pregoeiro convocar o autor do menor lance seguinte aos já convocados para apresentar sua documentação de habilitação e, se necessário, observada a ordem crescente de preço, os autores dos demais lances, desde que atendam ao critério de aceitabilidade estabelecido pelo instrumento convocatório, ou revogar a licitação.

14.10. As **certidões de comprovação da regularidade fiscal dos licitantes** deverão ser apresentadas dentro do prazo de validade estabelecido em lei ou pelo órgão expedidor ou, na hipótese de ausência de prazo estabelecido, deverão estar datadas dos **últimos 180 (cento e**

oitenta) dias contados da data da abertura da sessão pública.

14.11. Para as **demais certidões emitidas que não especifiquem seu prazo de validade**, será considerado o **prazo máximo de 90 (noventa)** dias, contados a partir de suas respectivas emissões, devendo estar válidas na data do recebimento dos documentos de habilitação.

14.12. Documentos relativos à capacidade técnica:

14.12.1. Um ou mais atestados de capacidade técnica, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado que demonstre prestação do serviço compatível com o objeto da licitação, conforme modelo do Anexo IX, comprovando a aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, indicação das instalações, do aparelhamento e do pessoal técnico adequado e disponível para realização do objeto.

14.12.2. Para fins de comprovação de capacitação técnica o licitante deverá apresentar Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica a fim de demonstrar o fornecimento ou a prestação de serviços, para pessoa jurídica de direito público ou privado, de produtos semelhantes ao descrito no Termo de Referência, Anexo I do presente Edital.

14.12.3. Os atestados deverão conter os itens e as respectivas quantidades fornecidas, bem como informações necessárias para confirmação da sua autenticidade junto ao emissor.

14.12.4. Quando existir dúvidas em relação à veracidade do Atestado, serão solicitados os documentos comprobatórios do fornecimento, tais como cópias de notas fiscais, recibos, Contratos, nota de empenho, Demonstrativo de Resultados, devendo ser enviados por e-mail em até 04 (quatro) horas da solicitação e remetidos os documentos originais ou cópia autenticada via correio em até 48 horas após a solicitação.

14.12.5. Atestados deverão ter sido emitidos em nome do licitante, exceto nos casos de possibilidade de transferência de capacidade técnico-operacional entre pessoas jurídicas objeto de reestruturação empresarial, quando ocorrida a transferência total ou parcial de patrimônio e profissionais, devidamente demonstrada por meio dos documentos de constituição jurídica, nos termos do Acórdão n.º 2.444/2012-TCU-Plenário.

14.12.6. Também para fins de capacitação técnica, em se tratando de fornecimento de bens, deverá o licitante apresentar declaração, conforme o caso:

14.12.7. De que se trata de fabricante, sendo este o licitante;

14.12.8. Do fabricante, assegurando que o licitante é seu representante comercial, distribuidor autorizado ou revendedor autorizado, conforme o caso.

14.13. Documentação complementar:

14.13.1. Declaração do licitante de que não possui, em seu quadro de pessoal, empregado com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 anos, em observância ao artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal (Anexo III);

14.13.2. Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, nos termos do inciso VII, do artigo 4º, da Lei Federal n.º 10.520/2002 (Anexo IV);

- 14.13.3. Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação (Anexo V);
- 14.13.4. Declaração de que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º, ambos da Constituição Federal (Anexo VI);
- 14.13.5. Declaração de idoneidade (Anexo VII).
- 14.14. Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para a língua portuguesa, efetuada por tradutor juramentado.
- 14.15. Caso os documentos sejam de procedência estrangeira, deverão ser devidamente consularizados.
- 14.16. A regularidade exigida por ocasião da licitação deverá manter-se na vigência do contrato.

15. DO ENCAMINHAMENTO DA DOCUMENTAÇÃO

15.1. O licitante que não se enquadrar na hipótese do item 6.2 deverá remeter cópia simples dos documentos dos itens 14.5, 14.6, 14.7, 14.12 e 14.13 no endereço eletrônico licitacoes-f@ferroeste.pr.gov.br, **no prazo máximo de 03 (três) horas**, contadas da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico.

15.1.1. A documentação acima, em original ou cópias autenticadas, bem como a proposta original, deverão ser apresentadas no **prazo máximo de 3 (três) dias úteis**, contados do aceite da proposta, no seguinte endereço: Estrada de Ferro Paraná Oeste S/A, Avenida Iguazu nº 420, 7º andar, Bairro Rebouças, CEP: 80.230-902, Curitiba-PR, aos cuidados do Setor de Licitações e do respectivo Pregoeiro responsável. O envelope lacrado contendo os documentos deve informar o nome da empresa ou empresário individual, número do CNPJ, e número e ano do Pregão Eletrônico.

16. DA VERIFICAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

16.1. Visando a comprovação da habilitação do licitante, deverá enviar no endereço eletrônico licitacoes-f@ferroeste.pr.gov.br, os seguintes documentos:

- 16.1.1. Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação;
- 16.1.2. Declaração de que não utiliza mão de obra infantil;
- 16.1.3. Declaração de que está de acordo com todas as exigências editalícias;
- 16.1.4. Declaração de que se enquadra na condição de micro e pequena empresa prevista na Lei Complementar n.º 123/06, quando for o caso;
- 16.1.5. Declaração que não ultrapassou o limite de faturamento, bem como que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3.º da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, sendo apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 a 49 da referida Lei Complementar, quando for o caso;
- 16.1.6. Declaração de que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do artigo 1º e no inciso III do artigo 5º da Constituição Federal;
- 16.1.7. Inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante consulta de

Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas emitida pelo TST (www.tst.jus.br), ou apresentação de certidão positiva com efeitos de negativa (artigo 642-A, parágrafo 2º, da Consolidação das Leis do Trabalho).

16.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

16.3. Consideradas cumpridas todas as exigências do Edital quanto à apresentação da documentação de habilitação pelo licitante classificado em primeiro lugar, o Pregoeiro o declarará vencedor.

16.4. Ocorrendo a inabilitação, o Pregoeiro convocará o autor do segundo menor lance para apresentar sua documentação de habilitação e, se necessário, observada a ordem crescente de preço, os autores dos demais lances, desde que atendam ao critério de aceitabilidade estabelecido pelo instrumento convocatório, ou poderá revogar a licitação.

17. DOS RECURSOS

17.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal de microempresa, empresa de pequeno porte, se for o caso, qualquer licitante deverá manifestar imediatamente a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

17.2. A falta de manifestação motivada quanto à intenção de recorrer importará na decadência desse direito.

17.3. Uma vez aceita a intenção de recurso será concedido o prazo de 03 (três) dias para a apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem as contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

17.4. Os recursos e contrarrazões deverão ser manifestados exclusivamente por meio eletrônico, via internet, por e-mail licitacoes-f@ferroeste.pr.gov.br.

17.5. Decorridos os prazos para os recursos e contrarrazões, o Pregoeiro terá até 3 (três) dias para:

17.5.1. Negar admissibilidade ao recurso, quando interposto sem motivação ou fora do prazo estabelecido;

17.5.2. Motivadamente, reconsiderar a decisão;

17.5.3. Manter a decisão, encaminhando o recurso à autoridade julgadora.

17.6. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

17.7. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o processo licitatório para determinar a contratação.

17.8. Não havendo recurso, o Pregoeiro adjudicará o objeto ao licitante vencedor e encaminhará o

procedimento à autoridade superior para homologação.

17.9. A publicidade do julgamento dos eventuais recursos se dará na forma prevista no item 1.5 do presente edital.

18. DA CONTRATAÇÃO

18.1. Após a homologação da licitação, o Contrato e/ou a Ordem de Serviço serão enviados aos licitantes vencedores para assinatura.

18.2. O prazo de vigência do contrato é de 12 meses contados da data de sua assinatura, prorrogável na forma do art. 104 da Lei Estadual 15.608/07 e art. 57, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

18.3. Farão parte da contratação, independentemente de suas transcrições, as condições estabelecidas neste Edital e a proposta da empresa contratada.

18.4. O licitante vencedor terá o prazo de até 72 (setenta e duas) horas, contados do recebimento do contrato ou da Ordem de Serviço, para devolvê-lo assinado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

18.5. O prazo para devolução do contrato ou da Ordem de Serviço poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela FERROESTE.

18.6. A pessoa que assinar o instrumento contratual deverá demonstrar que possui poderes para praticar o ato, mediante a apresentação de cópias autenticadas dos atos constitutivos, alterações e demais documentos necessários à comprovação de seus poderes.

18.7. Por ocasião da celebração do contrato, o licitante vencedor deverá demonstrar a regularidade fiscal e trabalhista, apresentando **novamente** os documentos exigidos no item 14.7, assim como a documentação complementar (documentos exigidos no item 14.13), como condição para celebração do ajuste, devendo manter as mesmas condições de habilitação quando da execução do contrato.

18.8. Em caso de recusa ou impossibilidade do licitante vencedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, executar o objeto, ou quando o mesmo não fizer a comprovação referida no item anterior, a Ferroeste adotará as providências cabíveis à imposição de sanção, bem como convocará os licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação, para, após comprovados os requisitos habilitadores e feita a negociação, contratar com a Administração.

18.9. Os prazos de execução dos serviços, conforme nos itens 4.1 e 4.2 do Anexo I – Termo de Referência terão início da data de confirmação da Ordem de Serviço, que poderá ser enviada via e-mail. Presumem-se recebidas as Ordens de Serviços pela Contratada em até 24 (vinte e quatro) horas de sua emissão.

18.10. Não será admitida a subcontratação.

19. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

19.1. O valor proposto pelo licitante vencedor será pago em moeda corrente do País, após verificação e aceitação por parte da fiscalização da Ferroeste, respeitadas as demais disposições do presente item.

19.2. Somente serão pagos os serviços efetivamente executados, sendo abatidos das faturas

aqueles não realizados.

19.3. O pagamento será feito no prazo estabelecido no itens 3.1 e 8 do Anexo I - Termo de Referência.

19.4. A nota fiscal a ser apresentada junto à Ferroeste, deverá estar acompanhada dos documentos exigidos no item 14.7 do Edital.

19.5. A Ferroeste reserva o direito de somente efetuar o pagamento dos serviços efetivamente prestados, após a comprovação, pela empresa contratada, do pagamento e recolhimento dos correspondentes encargos sociais, bem como das obrigações fiscais, trabalhistas e previdenciárias.

19.6. A empresa contratada deverá, ainda, indicar no corpo da Nota fiscal os dados bancários para pagamento da despesa, bem como o prazo de garantia dos serviços.

19.7. No caso de ser constatada irregularidade na documentação apresentada, a Ferroeste devolverá a Nota Fiscal/Fatura à empresa contratada, para as devidas correções.

19.8. Caso o objeto da nota fiscal seja recusado ou o documento fiscal apresente incorreção, o prazo de pagamento será contado a partir da data da regularização ou do documento fiscal, a depender do evento.

19.9. Nenhum pagamento será efetuado à empresa contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, sem que isso gere direito à acréscimos de qualquer natureza.

19.10. Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pela Ferroeste, o valor devido deverá ser acrescido de atualização monetária, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados "pro rata die" à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano.

19.11. A Ferroeste fará as retenções de acordo com a legislação vigente e/ou exigirá da contratada a comprovação dos recolhimentos exigidos em lei.

20. DAS SANÇÕES

20.1. Será aplicada a **suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração** ao licitante que:

i) Se recusar injustificadamente, após ser considerado adjudicatário e dentro do prazo estabelecido pela Administração, a assinar o contrato, bem como aceitar ou retirar o instrumento equivalente;

ii) Não mantiver a sua proposta.

20.2. Com fundamento no artigo 156 da Lei Estadual n.º 15.608/2007, a **declaração de inidoneidade** será aplicada ao licitante que:

20.2.1. Fizer declaração falsa na fase de habilitação;

20.2.2. Apresentar documento falso;

20.2.3. Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento;

20.2.4. Afastar ou procurar afastar participante, por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;

20.2.5. Tenha sofrido condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

20.2.6. Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em especial, infrações à ordem econômica definidos na Lei Federal 8.158/91;

20.2.7. Tenha sofrido condenação definitiva por ato de improbidade administrativa, na forma da lei.

20.3. Caberá **multa compensatória** a ser calculada sobre o valor total da proposta, sem prejuízo das demais sanções administrativas e indenização suplementar em caso de perdas e danos decorrentes da recusa, ao licitante que:

20.3.1. Apresentar declaração falsa: multa de até 20%;

20.3.2. Deixar de apresentar documento na fase de saneamento: multa de até 10%;

20.3.3. Não mantiver sua proposta, até o momento da adjudicação: multa de até 20%.

20.4. Caberá **multa compensatória** de 30% (trinta por cento) sobre o valor total da proposta ao licitante que se recusar injustificadamente, **após ser considerado adjudicatário e dentro do prazo estabelecido pela Administração**, a assinar o contrato, bem como aceitar ou retirar o instrumento equivalente, sem prejuízo de indenização suplementar em caso de perdas e danos decorrentes da recusa e da sanção de suspensão de licitar e contratar com a FERROESTE, pelo prazo de até 2 (dois) anos, garantida a ampla defesa.

20.5. Nas hipóteses referidas nos itens precedentes, após apuração efetuada através de processo administrativo, e não ocorrendo o pagamento perante a Administração, o valor da multa aplicada será inscrito na "Dívida Ativa", para cobrança judicial.

20.6. A multa poderá ser aplicada juntamente com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração ou com a declaração de inidoneidade, a teor do disposto no artigo 150, parágrafo único, da Lei Estadual n.º 15.608/2007.

20.7. As sanções por atos praticados no decorrer da execução do objeto estão previstas no contrato.

21. DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO

21.1. Fica assegurado a Ferroeste o direito de revogar a licitação por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulá-la em virtude de vício insanável.

21.2. A declaração de nulidade de algum ato do procedimento somente resultará na nulidade dos atos que diretamente dele dependam.

21.3. Quando da declaração de nulidade de algum ato do procedimento, a autoridade competente indicará expressamente os atos a que ela se estende.

21.4. A nulidade do procedimento de licitação não gera obrigação de indenizar pela Administração.

21.5. A nulidade da contratação opera efeitos retroativamente, impedindo os efeitos jurídicos que o contrato, ordinariamente, deveria produzir, além de desconstituir os já produzidos.

21.6. Nenhum ato será declarado nulo se do vício não resultar prejuízo ao interesse público ou aos demais interessados.

21.7. A revogação ou anulação será precedida de procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, e formalizada mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

21.8. A autoridade competente para anular ou revogar a licitação é o Diretor Presidente da Estrada de Ferro Paraná Oeste.

22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

22.1. Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de seus documentos de habilitação, e a Ferroeste não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

22.2. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

22.3. É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar do processo desde a realização da sessão pública.

22.4. O Pregoeiro não se responsabiliza pelo conteúdo e autenticidade de cópias deste Edital obtidas por meio de terceiros.

22.5. Das sessões públicas serão lavradas atas circunstanciadas, devidamente assinadas pelo Pregoeiro.

22.6. Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, que decidirá com base na legislação vigente.

22.7. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá relevar omissões puramente formais, sanar erros ou falhas, desde que não contrariem a legislação vigente.

22.8. Na hipótese de divergência entre este Edital e quaisquer condições apresentadas pelos licitantes, prevalecerão sempre, para todos os efeitos, os termos deste Edital e dos documentos que o integram.

22.9. Ao Pregoeiro são reconhecidas as atribuições e poderes constantes do artigo 48 da Lei Estadual Paranaense n.º 15.608/2007.

22.10. Na contagem dos prazos constantes do presente edital, observar-se-á o disposto no artigo 163 da Lei Estadual Paranaense n.º 15.608/2007, excluindo-se o dia de início e incluindo-se o dia de vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dia de expediente na Ferroeste.

22.11. Integram o presente edital, os seguintes anexos:

- Anexo I – Termo de Referência;
- Anexo II – Modelo de proposta de preço
- Anexo III – Declaração de não utilização de mão de obra de menores
- Anexo IV – Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação
- Anexo V – Declaração de inexistência de fato impeditivo
- Anexo VI – Declaração trabalho forçado ou degradante

- Anexo VII – Declaração de idoneidade
- Anexo IX – Atestado de capacidade técnica
- Anexo X – Relação de Veículos
- Anexo XI – Minuta do Contrato;

22.12. Fica eleito, para solucionar eventuais litígios, o Foro Central da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba, afastado qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Curitiba, em ____ de _____ de 2017.

João Vicente Araujo Bresolin
Diretor Presidente

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2017
(Processo Administrativo nº 65)

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. Contratação de empresa para prestação de serviço de rastreamento e monitoramento eletrônico de 30 veículos da frota da FERROESTE, incluindo o fornecimento e a instalação de módulos rastreadores (em regime de comodato), a manutenção e substituição de equipamentos de acompanhamento, localização e imobilização automática de veículos, em tempo real e ininterrupto, bem com disponibilização de software de gerenciamento de frota, com acompanhamento via web, mapas digitais, licença de uso de software, e os respectivos serviços de instalação, configuração, capacitação e suporte, atendendo as necessidades da FERROESTE pelo período de 12 meses, conforme item 3.1, do Termo de Referência.

1.2. Os serviços objeto da contratação podem ser considerados de natureza comum, pois os padrões de desempenho e qualidade que os definem encontram-se objetivamente descritos, e estão em conformidade com especificações comumente utilizadas pelo respectivo setor do mercado fornecedor.

1.3. Considerando a natureza do objeto, o parcelamento não se torna viável, não sendo tecnicamente recomendável.

1.4. O número de veículos poderá sofrer alteração para mais ou para menos, sendo considerado para faturamento o número correspondente no período faturado.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1 A contratação se faz necessária para que seja possível aperfeiçoar os itinerários percorridos pelos veículos, controlar sua utilização e locais não autorizado, monitorar eventos anômalos, orientar veículos de atendimento de urgência, reduzindo o tempo de atendimento, possibilitar a melhor alocação da frota, de forma a compatibilizar a distribuição dos veículos com a real necessidade de utilização da FERROESTE e suas unidades administrativas e também subsidiar a tomada de decisão pelo administrador, aprimorando o gerenciamento com base nas informações fornecidas pelo sistema, visando maior eficácia na prestação dos serviços com o menor custo para a administração pública e ainda:

3. DEFINIÇÃO E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO SERVIÇO

3.1. Constituem o escopo dos serviços a serem realizados, bem como os prazos de execução, de garantia dos equipamentos e de pagamento:

Item	Serviço de Rastreamento (A)	Qde de Veículos	de	Unidade	Valor Mensal Unitário R\$	Valor Total Mensal R\$	Valor Total Anual R\$
01	Rastreamento e monitoramento eletrônico de 30 veículos da frota da FERROESTE, incluindo o fornecimento e a instalação (em regime de comodato), a manutenção e substituição de equipamentos de acompanhamento, localização e imobilização automática de veículos, em tempo real e ininterrupto, bem com disponibilização de software de gerenciamento de frota, com acompanhamento via web, mapas digitais, licença de uso de software, e os respectivos serviços de instalação, configuração, capacitação e suporte	Até 30		Mês	93,24	2.797,20	33.566,40

Item	Serviço de Reinstalação e Instalação (B)	Qde de Veículos R\$	Valor Unitário Reinstalação e Instalação R\$	Valor Total R\$
02	Reinstalação e Instalação	Até 30 Veículos	25,00	750,00

Valor Total do Serviço (A + B)	R\$ 34.316,40
---------------------------------------	----------------------

Valor Máximo (H): R\$ 34.316,40 (dos equipamentos, software, e os respectivos serviços de instalação, configuração, configuração, capacitação e suporte)
Garantia: 12 Meses
Prazo de Inst/ Equipamentos: de 10 a 30 Dias do recebimento da Ordem de Serviço
Prazo p/ Funcionamento Sistema: em até 30 Dias do recebimento da Ordem de Serviço
Condições e prazos de Pagamento: 15 dias após a apresentação da nota fiscal acompanhada da documentação exigida no item 14.7

3.2. Das Características Mínimas do Serviço

- a- Fornecer, instalar, manter e reparar todos os Equipamentos (módulos de rastreamento de veículos por GPS/GSM/GPRS) e acessórios necessários para o funcionamento do Sistema, em regime de comodato, sem ônus adicional para CONTRATANTE, durante todo o período de vigência do contrato;
- b- Os equipamentos de rastreamento deverão ser homologados pela ANATEL;
- c- A contratada deverá garantir que os equipamentos disponibilizados tenham proteção contra intervenções não autorizadas, garantindo proteção contra inversão de polaridade e identificação dos equipamentos não cadastrados no Sistema e que requeiram conexão nos servidores de

rastreamento;

d- Todo o custo com comunicação de dados será de responsabilidade da CONTRATADA, caso o serviço seja prestado através de operadora de telefone móvel, os equipamentos fornecidos deverão funcionar com qualquer operadora que opere a tecnologia;

e- A CONTRATADA deverá instalar o equipamento de rastreamento, garantindo que ela não influencie no desempenho dos veículos;

f- O equipamento de rastreamento instalado pela contratada deverá ser implantado de maneira a garantir que não haja perda da garantia fornecida pelo fabricante do veículo;

g- Visando a manutenção da garantia do fabricante do veículo, não deverá ser instalada a função “bloqueio” nos veículos que estejam com garantia de fábrica vigente;

3.3. Das características de Funcionalidade Mínimas do Software

a- Além da disponibilização e instalação dos equipamentos de rastreamento, a contratada deverá disponibilizar via web (internet) um software de monitoramento que atenda a todos os requisitos técnicos descritos abaixo.

b- O sistema deverá funcionar na plataforma WEB.

c- Visualização individual parcial e global de todos os veículos no mapa digital.

d- Cadastramento da frota, por grupo de veículos

e- Posição (localização em mapa digital) em tempo real dos veículos;

f- Situação da ignição dos veículos (ligada/desligada)

g- Deve ser permitida a construção de áreas geograficamente delimitadas no mapa digital (conhecidas como geocercas, cercas eletrônicas ou alvos) para alarmes de entrada e saída;

h- Informação em tempo real de violação de pontos ou rota estabelecida para análise de descumprimento;

i- O sistema deverá permitir a criação de logins hierarquizáveis possibilitando definir qual usuário terá permissão para alterar e/ou definir parâmetros, quem deverá ter funções ilimitadas ou até mesmo somente observação do sistema, sem nenhuma alçada de ações;

j- Deve ser permitida a criação de pontos de referência personalizados no mapa digital;

k- O mapa deve apresentar setas de direcionamento do sentido para onde o veículo está se deslocando;

l- Atualização via internet com posições frequentes e constantes de todos os veículos, sem limite de consulta e sem limite de usuários simultâneos.

m- Divisão da frota em grupos (subgrupos) com logins e senhas diferentes para cada grupo de veículos;

n- Localização de mapas com foto via satélite digitalizado via internet.

o- Monitoramento de alarmes e emergências em qualquer local do território nacional incluindo o envio de alertas via e-mail, nos casos de excesso de velocidade e infração de cercas eletrônicas; além de alertas visual via plataforma de monitoramento;

p- Web site seguro (HTTPS);

q- Mapa digital de todo o território nacional principal do Estado do Paraná e da região

Cascavel/Guarapuava/Guaraniaçu/Curitiba, com arruamento, sentido de trânsito, rodovias e a informação de tráfego de veículos on line;

- r- Identificar o hodômetro dos veículos cadastrados;
- s- Identificar o tempo de funcionamento do motor;
- t- Permitir a identificação das rotas;
- u- Identificar a velocidade média;
- v- Identificar as paradas;
- w- Identificar a posição atual;
- x- Identificar as posições anteriores;
- y- Permitir o controle de velocidade com envio programado de e-mails;
- z- Permitir a inclusão e o controle das cercas eletrônicas (áreas onde o veículo não pode sair ou não pode entrar);
- aa- Permitir a inclusão o controle dos pontos de referencia e ou interesse;
- bb- Permitir o controle de marcha lenta (tempo em que o veículo ficou ligado com velocidade zero);
- cc- Permitir a identificação do deslocamento (loca de início e término) efetuado por cada veículo, com a identificação de pontos dos caminhos percorridos;
- dd- Permitir a identificação da data e dos horários do início e término de cada trecho percorrido, por deslocamento efetuado;
- ee- Permitir a identificação das distâncias percorridas por cada veículo, deslocamento efetuado, trecho percorrido;
- ff- Permitir a notificação de ocorrência de situação anômalas;
- gg- Permitir a identificação de quilometragem (hodômetro) do veículo;
- hh- Dispor de comandos de identificação, no qual poderá saber a data e hora, localização por nome de ruas e controles avançados de zoo até a rua onde se encontra o veículo;
- ii- Manter banco de dados com as informações de rastreamento e de monitoramento eletrônico da frota; Identificar equipamentos não cadastrados no sistema e que requisitam conexão nos servidores de rastreamento;
- jj- Configurar remotamente os equipamentos instalados nos veículos;
- kk- Realizar consultas nos mapas utilizados pela ferramenta, facilitando a localização de itns no mapa, como bairros, ruas etc;
- ll- Utilizar sistema multi monitor (o programa software deverá ser acessado por vários usuários ao mesmo tempo) no monitoramento;
- mm- Armazenar informações do veículo para cada ponto de localização registrado ou ocorrências, tais como data e hora, localização (latitude e longitude), velocidade, direção, estado da ignição, situação das entradas e saídas digitais, resultado dos contadores internos (hodômetro).
- nn- Definir filtros, de acordo com condições aplicáveis às informações registradas pelo sistema.
- oo- Atualizar automaticamente a posição dos veículos no mapa;
- pp- Visualizar o histórico do traçado feito pelos veículos;

- qq- Permitir a visualização total ou parcial da rota pesquisada;
- rr- Capacidade de visualização e relatórios do trajeto no mapa o percurso diário do veículo indicando o local de todas as paradas com tempo de permanência em cada uma;

3.4. Dos Relatórios Gerenciais (Mínimos)

- a- Gerar relatórios, com identificação da contratante e contratada, em documentos HTML e também em PDF e/ou Excel (visualizáveis na plataforma web), com consolidações diária, mensal e anual;
- b- De velocidade, com filtros por faixa de velocidade, mostrando data, hora e localização;
- c- De quilometragem, indicando o total de km rodado pelo veículo, a partir de um período de tempo pré-determinado;
- d- De percurso, mostrando o posicionamento do veículo conforme programação de envio de sinal;
- e- Km rodados diários;
- f- Tempo de veículo em movimento;
- g- Visualização do trajeto;
- h- Relatório analítico de entrada de dados;
- i- Relatório de velocidade, filtradas por veículo, data e hora, exibindo a posição em que o veículo ultrapassou sua velocidade limite;
- j- Relatório contendo a relação de todos os veículos monitorados;

3.5. Das Características Gerais da Prestação do Serviço:

- a- Todo o serviço de monitoramento deverá ser disponibilizado por meio de mapas digitais e o acesso ao sistema deverá ser protegido por senhas com níveis de serviço;
- b- O acesso à base de dados, relatórios, telas de operação e mapas do sistema deverá ser disponibilizado a mais de um posto de monitoramento ao mesmo tempo, sendo possível que um determinado veículo possa ser monitorado concomitantemente por mais de um operador;
- c- Toda a operação será monitorada, em tempo real, através do programa/software instalado pela Contratada incluindo o sistema e sua base de dados;
- d- O equipamento de monitoramento em conjunto com o programa/software de gerenciamento, deverá prover recursos para várias aplicações como: rastreamento e segurança veicular, logística aplicada no gerenciamento de mobilidade e localização de frota;
- e- Capacidade de atualização de software e assistência técnica dos equipamento via web;
- f- Captar as informações sobre a posição geográfica, velocidade e estados dos sensores dos veículos devem ser atualizados continuamente ou em intervalos previamente programáveis pelo operador da contratada, possibilitando transmissões de no máximo dois em dois minutos;
- g- A CONTRATADA se responsabilizará pelos equipamentos de rastreamento necessários para o funcionamento do sistema nos veículos, que devem ser instalados no interior do veículo, protegidos do sol e água. O local da instalação deverá dificultar ao máximo o acesso de pessoas não autorizadas;
- h- A Contratada deverá possuir Banco de Dados para armazenamento de informações, com

acesso on-line de todas as informações;

i- Os equipamentos de rastreamento deverão ser instalados nos veículos indicados pelo Contratante por meio de funcionários da Contratada;

j- Disponibilização de plataforma pela Contratada para monitoramento e localização de veículos via Web, com acesso ilimitado pela Contratante; ,

k- Sistema completo de transmissão de dados;

l- Posicionamento capturado pelo GPS (Sistema de Posicionamento Global);

m- Rotas e posicionamento em tempo real visualizáveis por meio de mapas via Internet localizando o veículo nos logradouros de todas as cidades do Brasil;

n- Disponibilizar link profissional dedicado para tráfego de dados confiáveis com velocidade mínima de conexão de 100 kbps, tanto para upload quanto para download, e ser responsável pelo sistema de back-up;

o- Armazenamento de informações caso o sistema GPRS/GSM entre em zona de sobra e fique sem sinal para transmissão das mesmas quando o sinal for restabelecido;

p- Disponibilizar um endereço eletrônico (e-mail) e número de telefone de contato para o registro de solicitações de manutenção, sendo um 0800 ou número fixo com DDD 41, disponíveis em regime de 24 horas por dia 7 dias por semana;

q- Reparar ou substituir equipamentos ou parte, porventura defeituosa, estabelecendo o serviço dentro do prazo máximo de 48 horas, contadas a partir da abertura do chamado, que poderá ser feito através de e-mail ou telefone;

r- Sempre que solicitado pela Administração do órgão, a contratada terá 48 horas para atender as instalações de novo equipamento de rastreamento ou troca de equipamento nos veículos;

s- A Contratada deverá, sem ônus a Contratante, ministrar treinamento para operação e uso dos programas/software, para os fiscais do sistema da Contratada, na sede da Ferroeste no endereço do subitem 4.1 letra "a" conforme perfis de cada usuário, durante a vigência do contrato;

t- O repasse tecnológico deverá possibilitar aos participantes a compreensão das características dos produtos, incluindo a apresentação sistêmica, descrição de hardware e software, composição, arquitetura, operação, manutenção, configuração, gerência e funcionalidades;

4. PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES PARA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS.

4.1. A Contratada deverá iniciar a instalação dos equipamentos de rastreamento nos veículos da frota oficial do órgão no prazo máximo de 10 dias e encerrar em até 30 dias, após o recebimento da Ordem de Serviço pela Contratada.

4.2. O sistema de rastreamento deverá estar plenamente em funcionamento em no máximo 30 dias, após o recebimento da Ordem de Serviço pela Contratada:

4.3. Os equipamentos deverão ser instalados nos veículos, na sede da Ferroeste em Curitiba, e nas unidades de Cascavel – PR e Guarapuava – PR:

a) Curitiba – PR: Avenida Iguazu, 420 - Bairro Rebouças – Cep: 80.230-902

b) Cascavel – PR: BR 277 Km 576 – Bairro Centralito – Cep: 85.823-500

c) Guarapuava – PR: BR 277 Km 352 + 400 m - Jardim das Américas – Cep: 85.031-350

4.4. Os serviços serão recebidos mensalmente conforme a execução do mesmo;

4.5. O recebimento da instalação dos equipamentos serão verificados e recebidos pelo fiscal do contrato, que receberá provisoriamente e após a utilização receberá definitivamente, conforme estabelecido na Lei 8.66/93;

5. PRAZO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO

5.1. O prazo de vigência do contrato é de 12 (doze) meses, contado da data da sua assinatura.

5.2. O contrato poderá ser prorrogado a cada de 12 (doze) meses até o limite de 60 (sessenta) meses, caso seja autorizado formalmente pela autoridade competente e preenchidos os requisitos abaixo enumerados de forma simultânea:

a) os serviços foram prestados regularmente;

b) a CONTRATADA não tenha sofrido qualquer punição de natureza pecuniária, exceto a decorrente do não cumprimento do prazo de entrega da garantia contratual;

c) a Administração ainda tenha interesse na realização do serviço;

d) o valor do contrato permaneça economicamente vantajoso para a Administração;

e) o valor do contrato será considerado vantajoso para a Administração quando for igual ou inferior ao estimado pela Administração para a realização de nova licitação.

f) a CONTRATADA concorde com a prorrogação.

6. PRAZO DE GARANTIA DO PRODUTO OU SERVIÇO

6.1. Será dada garantia mínima de 12 meses do equipamento rastreador;

6.2. Durante o prazo de garantia de funcionamento a empresa prestará serviços de assistência técnica aos serviços e produtos, através de estrutura própria ou de parceiro autorizado, efetuando manutenção preventiva e corretiva, sem ônus adicionais para evitar descontinuidade.

6.2.1. Entende-se por manutenção preventiva a série de procedimentos destinados a prevenir a ocorrência de quebras e defeitos dos produtos, conservando-os em perfeito estado de uso, de acordo com os manuais e normas técnicas específicas.

6.2.2. Entende-se por manutenção corretiva a série de procedimentos destinados a recolocar os serviços e produtos em seu perfeito estado de uso, compreendendo inclusive substituições de peças, ajustes e reparos necessários, de acordo com os manuais e normas técnicas específicas.

6.3. A manutenção corretiva será realizada sempre que necessária, menos nos finais de semana, em até 48 (quarenta e oito horas) após abertura de chamado junto à empresa contratada.

6.4. A contratada apresentará um relatório de visita contendo data, hora do chamado, início e término do atendimento, identificação do produto defeituoso, as providências adotadas e as informações pertinentes, tanto para a manutenção preventiva quanto para a corretiva. O relatório deverá ser assinado pelo usuário ou responsável pela solicitação.

7. INDICAÇÃO DE GESTOR DO CONTRATO

7.1. O Gestor do Contrato será designado no Termo de Designação de Gestor de Contratos, que integrará este processo.

8. CONDIÇÕES E PRAZOS DE PAGAMENTO

8.1. Os pagamentos pelos serviços serão efetuados para o Lote, conforme definido no item 19 do Edital de licitação e nos prazos estabelecidos no quadro “Prazo Pagamento” do item 3.1 deste Termo de Referência e no Contrato.

8.2. O pagamento correspondente à prestação de serviços será efetuado mensalmente em **até** 15 (quinze) dias, após a entrega da nota fiscal e aprovação do gestor ou fiscal do contrato, considerando-se como mensalidade o valor do serviço prestado pelo quantitativo de veículos monitorados.

8.3. Os preços de cada serviço, consignados no Anexo I, serão fixos, e não poderão ser reajustados, pelo período de 12 (doze) meses. Após este período os preços poderão ser reajustados, utilizando-se o IGPM ou outro índice que o substitua, acordado entre as partes.

8.4. Serão pagos os serviços efetivamente solicitados e devidamente realizados e atestados.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

9.1. São obrigações gerais da Contratante:

a- Facilitar o acesso a equipamentos, instalações, documentos e informações solicitadas para execução dos serviços;

b- Aprovar os documentos correspondentes aos serviços prestados

c- Supervisionar e aprovar os trabalhos da Contratada;

d- Promover o acompanhamento e a fiscalização da entrega dos produtos, sob os aspectos quantitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte da Contratada.

e- Assumir a responsabilidade pelos prejuízos eventualmente causados a Contratada, decorrentes do mau uso, operação imprópria ou negligência de seus servidores ou representantes, desde que, no recebimento tenha constatado que os mesmos não apresentavam defeitos.

f- Apoiar logística e administrativamente a execução dos serviços.

g- Responsabilizar-se pela restituição ao término do contrato de todos os equipamentos de rastreamento (hardware) entregue a contratante, em comodato, num prazo máximo de 30 dias.

h- Caso haja, algum dano, perda ou furto, ao equipamento, ressalvando o desgastes naturais decorrentes do uso e do decurso do tempo, a Contratante restituirá o valor do equipamento a Contratada, e o valor corresponderá ao valor de aquisição de equipamento pela contratante, (comprovado através de nota fiscal de aquisição) atualizado e depreciado.

i- Para pagamento do valor mencionado no item anterior deverá ser aberto processo administrativo para disponibilização do recurso orçamentário e financeiro.

j- Comunicar à Contratada, por escrito, toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do serviço.

k- Fornecer a qualquer tempo e com o máximo de presteza, mediante solicitação escrita da contratada, informações adicionais, dirimir dúvidas e orientá-la em casos necessários e/ou omissos, se ocorrerem.

l- Permitir o acesso dos empregados da Contratada às suas dependências para execução

dos serviços referentes ao objeto do contrato, quando se fizer necessários, desde que estejam previamente identificados e autorizados pela Contratada, para realização das intervenções.

m- Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços que a Contratada executar em desacordo com as especificações deste Termo de Referência e seus anexos, solicitando, em tempo hábil, a substituição ou correção dos serviços ou materiais e equipamentos que não tenham sido considerados adequados, restando ainda, à Contratada a obrigatoriedade da imediata reparação, sem ônus e sem prejuízo das demais sanções administrativas aplicáveis ao caso.

n- O atesto da prestação dos serviços será feito pelo Fiscal do Contrato e pessoas designadas após a realização do evento, mediante a apresentação da nota fiscal eletrônica discriminando os serviços prestados conforme descrição na ordem de serviço autorizado.

o- Somente serão atestados os serviços recebidos pela Contratada, não cabendo à Contratante pleitear o recebimento de demais serviços não autorizados.

p- Efetuar os pagamentos nas datas e prazos estipulados em contrato.

9.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1. São obrigações gerais da CONTRATADA:

a- Assumir inteira e total responsabilidade técnica pela execução dos serviços;

b- A Contratada deverá disponibilizar um preposto, que coordenará e controlará a execução das atividades previstas neste Termo de Referência, interagindo com a Contratante.

c- A Contratada deverá encaminhar mensalmente à FERROESTE arquivo contendo dados e informações captados do equipamento de monitoramento, preferencialmente em arquivo editável (planilha)

d- A Contratada deverá, juntamente com seus profissionais, manter o completo e absoluto sigilo sobre quaisquer dados, materiais, pormenores, informações transmitidas, documentos, especificações técnicas ou comerciais de que venha a ter conhecimento ou acesso, ou que venha a ser confiada em razão da participação na elaboração e execução dos serviços, não podendo sob qualquer pretexto, reproduzir, divulgar, ceder, ou dar conhecimento a terceiro sem anuência previa da FERROESTE.

e- A Contratada se responsabilizará pelos seus profissionais que executarão os serviços, bem como fiscalizará o respeito às normas internas vigentes da Instituição e o comportamento adequado de seus profissionais, zelando desta forma pelo patrimônio público e a segurança das informações,

f- Fornecer, instalar, manter e reparar todos os equipamentos e acessórios necessários para o funcionamento do sistema, em regime de comodato, sem ônus adicional para a Contratante, durante todo o período de vigência do contrato.

g- Deverá realizar manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos conforme indicação

do fabricante;

h- Entende-se por manutenção preventiva a série de procedimentos designados a recolocar os serviços e produtos em seu perfeito estado de uso, compreendendo inclusive substituições de peças, ajustes e reparos necessários, de acordo com os manuais e normas técnicas específicas.

i- A manutenção corretiva será realizada sempre que necessária, inclusive os finais de semana.

j- Disponibilizar equipe de profissionais para instalação e reparo dos equipamentos, bem como todo o instrumental necessário;

k- Apresentar um relatório de visita contendo hora, data do chamado, início e término do atendimento, identificação do produto defeituoso, as providências adotadas e as informações pertinentes, tanto para a manutenção preventiva quanto para a corretiva, sempre que realizadas. O relatório deverá ser assinado pelo usuário ou responsável pela solicitação de manutenção.

l- Apresentar e documentar problemas e obstáculos identificados durante a execução dos serviços;

m- Manter em sigilo as informações fornecidas e apuradas durante as análises.

n- Manter sigilo, sob pena de responsabilidade cível, penal e administrativa, sobre todo e qualquer assunto de interesse do Contratante ou de terceiros que tomar conhecimento em razão da execução do objeto deste Contrato, devendo orientar seus empregados nesse sentido.

o- Comunicar por escrito, quando verificar condições inadequadas de execução do serviço ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita prestação do serviço, apresentando razões justificadoras, que serão objeto de apreciação pela Contratante;

p- Substituir, sempre que exigido pela Contratante e independentemente de justificativa, qualquer prestador de serviço cuja atuação, permanência ou comportamento sejam julgados prejudiciais, inconvenientes ou insatisfatórios à disciplina da repartição ou ao interesse do serviço público;

q- Apresentar os documentos fiscais de cobrança em conformidade com o estabelecido no Contrato;

r- Manter, durante toda a execução do Contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas para contratação;

s- Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução do serviço;

t- Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à FERROESTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização e ao acompanhamento da Cotratante;

u- Responsabilizar-se por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultante da execução do Contrato;

v- Responsabilizar-se por quaisquer acidentes que venham a serem vítimas os seus empregados ou preposto quando em serviço, sobretudo aos direitos que as leis trabalhistas e

previdenciárias lhes assegurem e demais exigências legais para o exercício das atividades;

w- Responder pelas despesas resultantes de quaisquer ações, demandas decorrentes de danos seja por culpa sua ou quaisquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se, outrossim, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais de terceiro, que lhes venham a ser exigidas por força de Lei, ligadas ao cumprimento do Contrato;

x- Aceitar os acréscimos e supressões do valor inicial atualizado do Contrato previsto em lei;

y- Cumprir, às suas próprias expensas, todas as cláusulas contratuais que definam suas obrigações;

z- Determinar a seus técnicos que sigam rigorosamente as normas de segurança estabelecidas pela Contratante;

aa- Durante os 12 meses de vigência do contrato a Contratada se responsabilizará, além da garantia normal dos equipamentos, pela reinstalação dos equipamentos de rastreamento em novos veículos, caso ocorra a troca da frota ou mesmo na troca esporádica de algum veículo por motivos de movimentação, baixa ou manutenção;

bb- Responsabilizar-se por qualquer veículo da Contratante que lhe for entregue.

cc- Assumir todas as despesas referentes a deslocamento pessoal, alimentação, diárias, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdência social, e de classe, indenizações civis; no caso de manutenção do equipamento, objeto deste contrato;

dd- Indenizar a Contratante por quaisquer danos causados a seus veículos, acessórios e equipamentos em decorrência da ação ou omissão de seus técnicos funcionários podendo a Contratante descontar o valor correspondente aos danos causados nos pagamentos a serem efetuados à Contratada;

ee- A contratada se responsabilizará pela instalação e assistência técnica no equipamento de software durante todo o período contratual;

ff- Utilizar na execução do serviço operadora com cobertura na área de lotação e deslocamento dos veículos, observando individualmente cada veículo da frota da Contratante;

gg- Havendo mudança de lotação do veículo, de acordo com a conveniência e oportunidade da Contratante, a Contratada deverá providenciar o ajuste de operadora utilizada para prestação do serviço, conforme item anterior;

11. REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

11.1. Exigências de habilitação conforme constante no [item 14 do Edital](#).

11.2. O adjudicatário deverá observar durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

12. CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS

12.1. A licitação deverá ser julgada pelo menor preço por lote, observados os preços máximos para cada item.

13. VALORES REFERENCIAIS DE MERCADO

13.1. O valor máximo estabelecido para a licitação foi obtido através de pesquisa de mercado,

em orçamentos prévios junto a prestadores de serviço do ramo do objeto, conforme disposto no documento denominado “QUADRO DE COTAÇÃO”, que se encontra anexo ao processo administrativo, bem como os valores e fontes de obtenção, explicações e justificativas referentes aos diversos preços unitários e quantidades dos diversos itens.

14. PREÇO MÁXIMO DA LICITAÇÃO

14.1. O preço total máximo da licitação será de R\$ 34.316,40 (trinta e quatro mil trezentos e dezesseis reais e quarenta centavos) anual, observados os preços máximos para cada lote e item, conforme item 3.1. deste Anexo.

14.2. Os preços não serão reajustados

15. SANÇÕES

15.1. As sanções serão aplicadas conforme as penalidades descritas no item 20 do Edital e no Contrato.

16. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

16.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

17. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

17.1. As empresas contratadas deverão, adotar as seguintes práticas de sustentabilidade, quando couber:

- a- Uso de produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA;
- b- Adoção de medidas para evitar o desperdício de água tratada;
- c- Atendimento a Resolução CONAMA nº 20, de 7 de dezembro de 1994, ou outra que venha sucedê-la, quanto aos equipamentos de limpeza que gerem ruído no seu funcionamento;
- d- Fornecimento aos empregados, dos equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços;
- e- Realização de programa interno de treinamento de seus empregados, nos três primeiros meses de execução contratual, para redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e de produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes;
- f- Separação dos resíduos recicláveis descartados pelos órgãos e entidades da Administração Pública Estadual direta, autárquica e fundacional, na fonte geradora, e a sua destinação às associações e cooperativas dos catadores de materiais recicláveis, que será procedida pela coleta seletiva do papel para reciclagem, quando couber, nos termos do Decreto Estadual nº 4.167, de 20 de janeiro de 2009;
- g- Observância das Normas Brasileiras – NBR publicadas pela ABNT sobre resíduos sólidos; e
- h- Destinação ambiental adequada das pilhas e baterias usadas ou inservíveis, segundo disposto na Lei Estadual nº 16.075, de 1º de abril de 2009.

17.2. O disposto neste artigo não impede que os órgãos ou entidades contratantes estabeleçam, nos editais e contratos, a exigência de observância de outras práticas de sustentabilidade ambiental, desde que justificadamente.

18. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

18.1. Caberá a gestão do contrato à **Gerência Administrativa**, a quem compete todas as ações necessárias ao fiel cumprimento das condições estipuladas neste Contrato e ainda:

I - Propor ao órgão competente a aplicação das penalidades previstas neste contrato e na legislação, no caso de constatar irregularidade cometida pela CONTRATADA;

II - receber do fiscal as informações e documentos pertinentes à execução do objeto contratado;

III - acompanhar o processo de contratação, em todas as suas fases;

IV - manter controles adequados e efetivos do presente contrato, do qual constarão todas as ocorrências relacionadas com a execução, inclusive o controle do saldo contratual, com base nas informações e relatórios apresentados pelo fiscal;

V - propor medidas que melhorem a execução do contrato.

18.2. A fiscalização do contrato ficará a cargo do **Sr. Ricardo Pimentel Bini**, responsável pelo acompanhamento da execução do objeto da presente contratação, informando ao gestor do contrato as ocorrências que possam prejudicar o bom andamento do contrato e ainda:

I - atestar, em documento hábil, o fornecimento, a entrega ou a prestação de serviço após conferência prévia do objeto contratado;

II - confrontar os preços e quantidades constantes da nota fiscal com os estabelecidos no contrato;

III - verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual;

IV - comunicar ao gestor eventuais atrasos nos prazos de entrega e/ou execução do objeto, bem como os pedidos de prorrogação, se for o caso;

VI - observar que os prestadores de serviços se apresentem uniformizados e/ou com crachá de identificação quando estipulado em contrato;

VII - acompanhar a execução contratual, informando ao gestor do contrato as ocorrências que possam prejudicar o bom andamento da obra, do fornecimento ou da prestação do serviço;

VIII - informar, em prazo hábil, no caso de haver necessidade de acréscimos ou supressões no objeto do contrato ao gestor do contrato;

IX - emitir e controlar, periodicamente, as ordens de serviço necessárias para a execução do objeto contratado;

18.2.1. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, pelos danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa de quaisquer de seus empregados ou prepostos.

18.2.2. A ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização da CONTRATANTE, não elide nem diminui a responsabilidade da CONTRATADA quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes responsabilizando-se esta quanto a quaisquer irregularidades resultantes de

imperfeições técnicas, emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, que não implicarão corresponsabilidade do CONTRATANTE ou do servidor designado para a fiscalização.

18.2.3. Ao CONTRATANTE não caberá qualquer ônus pela rejeição dos serviços considerados inadequados.

18.2.4. Por força do contido no art. 68, da Lei n. 8.666/93, a CONTRATADA, por ocasião da assinatura do contrato, deverá indicar preposto, aceito pelo fiscal deste contrato, para representá-la sempre que for necessário.

18.2.5. Ao preposto da CONTRATADA competirá, entre outras atribuições:

- a) representar os interesses da CONTRATADA perante o CONTRATANTE;
- b) realizar os procedimentos administrativos junto ao CONTRATANTE;
- c) manter o CONTRATANTE informado sobre o andamento e a qualidade da execução do objeto do contrato;
- d) comunicar eventuais irregularidades de caráter urgente, por escrito, ao fiscal do contrato com os esclarecimentos julgados necessários.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2017

(Processo Administrativo nº 65)

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS PARA CADA LOTE

À

ESTRADA DE FERRO PARANÁ OESTE S/A

Empresa:

Inscrição estadual ou municipal:

CNPJ:

Endereço:

E-mail:

Telefone:

Fac-símile:

1) Pela presente, declaro inteira submissão aos preceitos legais em vigor, especialmente aos da Lei Estadual nº 15.608/07 e às cláusulas e condições para o PREGÃO ELETRÔNICO mencionado acima.

2) Proponho executar o objeto licitado de acordo com o especificado no Edital e seus anexos, bem como pelo preço a seguir indicado, obedecendo às condições do ato convocatório e asseverando que, em caso de divergência dos preços apresentados em algarismo e por extenso, prevalecerá este último.

3) Prazo de Validade da Proposta:

4) Prazo Máximo de Execução e Entrega:

5) Caso o lote contenha mais de um item discriminar:

Item 01...

Item 02 ...

Item 03...

6) O valor da presente proposta é de R\$... (_____).

Curitiba, ____ de _____ de 2017.

nome e carimbo do representante legal
(papel timbrado da empresa e/ou carimbo CNPJ)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2017

(Processo Administrativo nº 65)

**ANEXO III - DECLARAÇÃO DE NÃO UTILIZAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA DE MENORES PARA
CADA LOTE**

À

ESTRADA DE FERRO PARANÁ OESTE S.A. – FERROESTE

(Empresa) _____, C.N.P.J. N.º _____, DECLARA para os devidos fins, sob as penas da Lei, que não utiliza a mão-de-obra direta ou indireta de menores de dezoito (18) anos para a realização de trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres, bem como não utiliza, para qualquer trabalho, mão-de-obra direta ou indireta de menores de dezesseis (16) anos, exceto na condição de aprendiz a partir de quatorze (14) anos, conforme determinação Constitucional e Lei 9.854/99.

local e data

nome e carimbo do representante legal
(papel timbrado da empresa e/ou carimbo CNPJ)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2017

(Processo Administrativo nº 65)

**ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO
PARA CADA LOTE**

(nome da empresa)_____, inscrita no CNPJ sob nº _____ - sediada no (endereço completo)_____, declara, sob as penas da lei, que atende plenamente os requisitos de habilitação constantes neste Edital da ESTRADA DE FERRO PARANÁ OESTE S.A. – FERROESTE.

local e data

nome e carimbo do representante legal
(papel timbrado da empresa e/ou carimbo CNPJ)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2017

(Processo Administrativo nº 65)

ANEXO V - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA CADA LOTE

À

ESTRADA DE FERRO PARANÁ OESTE S.A. – FERROESTE

D E C L A R A Ç Ã O

Para fins de participação, no presente Pregão Eletrônico, declaramos para todos os fins de direito, a inexistência e superveniência de fato impeditivo da habilitação, nos termos da Lei Estadual 15.608/2007 e da Lei Federal n.º 8.666/1993 e com as alterações posteriores e demais legislação aplicável à espécie.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

local e data

nome e carimbo do representante legal
(papel timbrado da empresa e/ou carimbo CNPJ)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2017

(Processo Administrativo nº 65)

ANEXO VI - DECLARAÇÃO DE TRABALHO FORÇADO OU DEGRADANTE PARA CADA LOTE

_____ inscrito no CNPJ sob o nº
_____, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr. (a)
_____, portador da Carteira de Identidade
_____ e do CPF nº _____ DECLARA para fins do disposto
nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal de 05 de outubro de
1988, que não possui em minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou
forçado.

(local e data)

(nome e carimbo do representante legal)
(papel timbrado da empresa e/ou carimbo CNPJ)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2017

(Processo Administrativo nº 65)

ANEXO VII – DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE PARA CADA LOTE

A

ESTRADA DE FERRO PARANÁ OESTE S/A

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de Licitante do procedimento de licitação, sob a modalidade Pregão Eletrônico acima referido, instaurado pela Estrada de Ferro Paraná Oeste S/A, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas e sob as penas da lei, e que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a nossa habilitação, cientes da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

(local e data)

(nome e carimbo do representante legal)
(papel timbrado da empresa e/ou carimbo CNPJ)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2017

(Processo Administrativo nº 65)

ANEXO IX ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA PARA CADA LOTE

À

ESTRADA DE FERRO PARANÁ OESTE S.A. – FERROESTE

Atestamos para todos os fins de direito que a empresa _____
estabelecida à Rua _____, CNPJ
_____ é/ou foi nosso prestador de serviço no período de _____ a _____
pelo Contrato nº (serviços/bens) da Instituição/Empresa _____ prestando os
serviços de _____ para esta empresa.

Atestamos ainda, que os compromissos assumidos pela empresa foram ou estão sendo cumpridos satisfatoriamente, nada constando em nossos arquivos que o desabone comercial ou tecnicamente.

Por ser verdade, firmamos a presente, em uma única via, válida no **original/fotocópia**
autenticada.

(local e data)

(nome e carimbo do representante legal)
(papel timbrado da empresa e/ou carimbo CNPJ)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2017

(Processo Administrativo nº 65)

ANEXO X RELAÇÃO DE VEÍCULOS

NR.	LOCAL	PLACA	MARCA	MODELO/TIPO	COR	ANO	COMB.
1	CURITIBA	AHI-8069	VW	GOL 1.6	BRANCA	1997	GASOLINA
2	CURITIBA	AVH-1025	RENAULT	FLUENCE DYN20M	PRATA	2012	ALC/GAS
3	CASCADEL	AHW-6934	TOYOTA	BANDEIRANTE	CINZA	1998	DIESEL
4	CASCADEL	AKE7610	CHEVROLET	ASTRA SEDAN	BRANCA	2002	ALCOOL
5	CASCADEL	AJH-4996	TOYOTA	BANDEIRANTE	CINZA	1999	DIESEL
6	CASCADEL	AIU-0422	FORD	F4000	VERMELHA	1976	DIESEL
7	CASCADEL	ARN-6322	FORD	ECOSPORT	BRANCA	2009	ALC/GAS
8	CASCADEL	ATE-1069	CHEVROLET	BLAZER ADVANTAGE	BRANCA	2010	ALC/GAS
9	CASCADEL	AFQ-4704	M. BENZ	708	VERMELHA	1987	DIESEL
10	CASCADEL	AHC2273	TOYOTA	BANDEIRANTE	VERMELHA	1997	DIESEL
11	CASCADEL	AKW7682	NISSAN	FRONTIER	CINZA	2002	DIESEL
12	CASCADEL	AKA 6299	CHEVROLET	BLAZER DLX 2.8	PRATA	2001	DIESEL
13	CASCADEL	ATZ-1603	RENAULT	SANDERO	XXX	2012	ALC/GAS
14	CASCADEL	MKV-4816	FORD	FOCUS	XXX	2012	ALC/GAS
15	GUARANIAÇU	ALZ8039	VW	KOMBI CAMIONETA	BRANCA	2004	ALCOOL
16	GUARANIAÇU	AFQ-5047	TOYOTA	BANDEIRANTE	VERMELHA	1976	DIESEL
17	GUARANIAÇU	AIA-1360	TOYOTA	HILUX	PRATA	1998	DIESEL
18	GUARANIAÇU	AER-8493	CHEVROLET	VERANEIO	BRANCA	1994	GASOLINA
19	GUARAPUAVA	ALN-8344	VW	KOMBI	BRANCA	2004	GASOLINA
20	GUARAPUAVA	AGO-0579	VW	KOMBI CAMIONETA	BRANCA	1996	GASOLINA
21	GUARAPUAVA	AHD-7178	TOYOTA	BANDEIRANTE	BRANCA	1997	DIESEL
22	GUARAPUAVA	AKI-9295	CHEVROLET	CORSA SUPER	BRANCA	2002	GASOLINA
23	GUARAPUAVA	AQV-0459	RENAULT	LOGAN	BRANCA	2008	ALC/GAS
24	GUARAPUAVA	ARP-9498	M.BENZ	MIRCOONIBUS SPRINTER	BRANCA	1998	DIESEL
25	GUARAPUAVA	ALP-3951	VW	PARATI	BRANCA	2004	ALC/GAS
26	GUARAPUAVA	ARA-2238	FIAT	STRADA CAMIONETE	VERMELHA	2009	ALC/GAS
27	GUARAPUAVA	BUS-5741	FIAT	FIORINO		2010	ALC/GAS
28	GUARAPUAVA	ANQ-7689	VW	GOL 1.6	BRANCA	2006	ALC/GAS
29	GUARAPUAVA	AHS-7024	TOYOTA	HI-LUX	VERDE	1998	DIESEL
30	GUARAPUAVA	ARB-9794	VW	KOMBI	BRANCA	2009	ALC/GAS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2017

(Processo Administrativo nº 65)

ANEXO XI – MINUTA DO CONTRATO LOTE

Pelo presente instrumento, a **Estrada de Ferro Paraná Oeste S.A – FERROESTE**, Sociedade de Economia Mista, vinculada à Secretaria de Infraestrutura e Logística, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 80.544.042/0001-22, neste ato representada por seus Diretores, Presidente João Vicente Bresolin Araujo, _____, Administrativo e Financeiro, Carlos Roberto Fabro, CPF _____,

e de Produção, Rodrigo Cesar de Oliveira, CPF _____, doravante denominada simplesmente **FERROESTE** ou **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa _____ vencedora do **Pregão Eletrônico nº 36/2017**, inscrita no CNPJ sob n.º _____, com sede na AV/Rua _____ nº _____, neste ato representada pelo Senhor _____, portador do CPF nº _____ doravante denominada simplesmente de **CONTRATADA**, acordaram em celebrar o presente contrato, obedecidas as condições constantes do Edital supra referido, e da proposta da **CONTRATADA**, datada de ____/____/ 2017, documentos estes que fazem parte integrante do presente contrato em todos os seus conteúdos mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1. O presente contrato tem por objeto a prestação de serviço de rastreamento e monitoramento eletrônico de 30 veículos da frota da FERROESTE, incluindo o fornecimento e a instalação de módulos rastreadores (em regime de comodato), a manutenção e substituição de equipamentos de acompanhamento, localização e imobilização automática de veículos, em tempo real e ininterrupto, bem com disponibilização de software de gerenciamento de frota, com acompanhamento via web, mapas digitais, licença de uso de software, e os respectivos serviços de instalação, configuração, capacitação e suporte, atendendo as necessidades da FERROESTE pelo período de 12 meses, com fornecimento de materiais e equipamentos necessários a execução do objeto, conforme especificações indicadas no Edital em especial no Anexo I - Termo de Referência.

1.2. Os serviços deverão ser executados nos exatos termos das especificações técnicas constantes do documento Anexo I - Termo de Referência, respeitando-se os quantitativos dispostos no item 3 - ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS.

1.3. O presente Termo de Contrato vincula-se ao Edital de Pregão Eletrônico referido e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA: DO VALOR DO CONTRATO E DA FORMA DO PAGAMENTO.

2.1. O valor do presente contrato é de R\$ xx,xx (xx) anual, correspondendo ao preço proposto pela **CONTRATADA** no Pregão Eletrônico.

2.2. O valor máximo mensal será de R\$ xx,xx (xx), observado o efetivo quantitativo de veículos monitorados.

2.3. O **CONTRATANTE** não se responsabilizará por despesa, efetuada pela **CONTRATADA**, que não tenha sido expressamente prevista no Edital e no presente instrumento.

2.4. O valor constante desta cláusula será pago em moeda corrente e legal do País, segundo o

faturamento elaborado pela **CONTRATADA**, após verificação e aceitação por parte da fiscalização do **CONTRATANTE**, respeitadas as demais disposições desta Cláusula e do Edital.

2.5. Somente serão pagos os serviços efetivamente executados, sendo abatidos das faturas aqueles não realizados.

2.6. O pagamento será feito, no prazo máximo estabelecido para o lote, conforme edital, com a apresentação da nota fiscal/fatura e após o recebimento definitivo pelo responsável da Ferroeste, dando conta do cumprimento de todas as exigências contratuais.

26.1. A nota fiscal, a ser apresentada junto à Estrada de Ferro Paraná Oeste S/A, deverá estar acompanhada dos seguintes documentos:

a) Prova de regularidade com a Fazenda Nacional, mediante a apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive os créditos tributários relativos às contribuições sociais previstas nas alíneas "a", "b" e "c" do parágrafo único do artigo 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991, às contribuições instituídas a título de substituição, e às contribuições devidas, por lei, a terceiros;

b) Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, mediante apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, fornecida pela Caixa Econômica Federal – CEF;

c) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Estadual relativa aos Tributos Estaduais, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa ou documento equivalente do Estado sede do licitante na forma da lei;

d) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Municipal relativa aos Tributos Municipais da sede da proponente, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa ou documento equivalente do Município sede do licitante na forma da lei;

e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa ou Positiva com Efeito de Negativa, nos termos do artigo 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei 5.452, de 1º de maio de 1943.

2.7. O **CONTRATANTE** reserva o direito de somente efetuar o pagamento dos serviços efetivamente prestados, após a comprovação, pela **CONTRATADA**, do pagamento e recolhimento dos correspondentes encargos sociais, bem como das obrigações fiscais, trabalhistas e previdenciárias.

2.8. A Contratada deverá indicar no corpo da Nota fiscal os dados bancários para pagamento da despesa, bem como o prazo de garantia dos serviços, conforme item 3.1 - Especificações Técnicas, do Anexo I – Termo de Referência.

2.9. No caso de ser constatada irregularidade na documentação apresentada, o **CONTRATANTE** devolverá a Nota Fiscal/Fatura à **CONTRATADA** para as devidas correções.

2.10. Caso o objeto da nota fiscal seja recusado ou o documento fiscal apresente incorreção, o prazo de pagamento será contado a partir da data da regularização ou do documento fiscal, a depender do evento.

2.11. Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA** enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, sem que isso gere direito à acréscimos de qualquer natureza.

2.12. Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pela Estrada de Ferro Paraná Oeste S/A, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará proporcionalmente, desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano.

2.13. A Ferroeste fará as retenções de acordo com a legislação vigente e/ou exigirá a comprovação dos recolhimentos exigidos em lei.

CLÁUSULA TERCEIRA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. O pagamento decorrente do objeto do presente instrumento correrá à conta dos recursos da dotação orçamentária: 33.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros PJ, Conta Contábil 1184-3 Serviço de Apoio Adm. Técnico E Operacional - PJ exercício 2017/2018.

CLÁUSULA QUARTA: DA EXECUÇÃO

4.1. Para a execução dos serviços objeto deste contrato, a **CONTRATADA** deverá obedecer às especificações técnicas, prazos e demais condições contidas no Anexo I – Termo de Referência do Edital de Pregão Eletrônico.

4.2. As dúvidas que surgirem no decorrer da execução dos serviços serão dirimidas, em conjunto, pelos responsáveis técnicos de ambas as partes.

4.3. Os prazos de prestação dos serviços são aqueles estabelecidos para o Lote, no item 4 do Anexo I – Termo de Referência, contado da confirmação do recebimento da Ordem de Serviço, conforme item 4.1.

4.4. O início dos serviços objeto do presente contrato deverá se dar imediatamente após o recebimento da Ordem de Serviço.

CLÁUSULA QUINTA: DAS ALTERAÇÕES DO OBJETO

5.1. A **CONTRATADA** obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, as alterações do objeto contratado que se derem na forma da lei, nos estritos termos do artigo 112, §1º, da Lei Estadual n.º 15.608/2007 e do artigo 65 da Lei Federal n.º 8.666/93.

CLÁUSULA SEXTA: DA VIGÊNCIA

6.1. O presente contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura deste contrato.

6.2. O contrato poderá ser prorrogado a cada período de 12 (doze) meses até o limite de 60 (sessenta) meses, caso seja autorizado formalmente pela autoridade competente e preenchidos os requisitos abaixo enumerados de forma simultânea:

a) os serviços foram prestados regularmente;

- b) a CONTRATADA não tenha sofrido qualquer punição de natureza pecuniária, exceto a decorrente do não cumprimento do prazo de entrega da garantia contratual;
- c) a Administração ainda tenha interesse na realização do serviço,;
- d) o valor do contrato permaneça economicamente vantajoso para a Administração;
- e) o valor do contrato será considerado vantajoso para a Administração quando for igual ou inferior ao estimado pela Administração para a realização de nova licitação.

6.3. a CONTRATADA concorde com a prorrogação.

CLÁUSULA SÉTIMA: DOS ENCARGOS DAS PARTES

7.1. Constituem obrigações do **CONTRATANTE e da CONTRATADA** aquelas descritas nos itens 9 e 10 do Termo de Referência.

7.2. Cabe ainda à CONTRATADA:

- a) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- b) Comprovar sua regularidade fiscal para fins de recebimento dos valores quando da apresentação das notas fiscais, sob pena, no caso de descumprimento, de imposição das sanções previstas neste contrato;
- c) Apresentar cópia autenticada do ato constitutivo, estatuto, contrato social ou documento equivalente, sempre que houver alteração;
- d) Responder pelos danos causados diretamente ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo **CONTRATANTE**, de acordo com a Lei Estadual n.º 15.608/07;
- e) Manter em dia as obrigações sociais, patronais, patrimoniais, tributárias, trabalhistas, além de encargos securitários, previdenciários ou de qualquer outra natureza - passados, presentes e futuros - relativos aos empregados encarregados da execução do objeto do presente contrato.

7.3. A inadimplência da **CONTRATADA**, com referência aos encargos supracitados, não transfere ao **CONTRATANTE** a responsabilidade por seu pagamento, tampouco onera o objeto deste contrato.

7.4. A **CONTRATADA** deve adotar, na execução do objeto contratual, práticas de sustentabilidade e de racionalização no uso de materiais e serviços.

CLÁUSULA OITAVA: DO GESTOR E DAS ATRIBUIÇÕES

8.1. A gestão e a fiscalização do contrato serão realizadas conforme estabelecido no item 18 do Termo de Referência e de acordo com o Decreto estadual 4.993/2016.

CLÁUSULA NONA: DA RESCISÃO CONTRATUAL E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

9.1. Constituem motivos para rescisão contratual as hipóteses especificadas nos artigos 128 e 129, ambos da Lei Estadual n.º 15.608/07, c/c os artigos 77 e 78, ambos da Lei Federal n.º 8.666/93, com as consequências previstas nos artigos 131 e 80, respectivamente, das mencionadas legislações estadual e federal.

9.1.1. No procedimento que visa à rescisão do contrato, será assegurado o contraditório e a

ampla defesa.

9.2. Com fundamento no artigo 150, incisos I a IV, da Lei Estadual n.º 15.608/2007, nos casos de atraso injustificado, de inexecução parcial, de descumprimento de obrigação contratual, de falha na execução do contrato ou de inexecução total do objeto, garantida a ampla defesa, a CONTRATADA poderá ser apenada, isolada ou juntamente às multas definidas no item 9.4 deste contrato (e seus subitens), com as seguintes penalidades:

9.2.1. Advertência;

9.2.2. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a FERROESTE, por prazo não superior a dois anos; ou

9.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

9.3. Poderá ser aplicada a sanção de **advertência** nas seguintes condições:

9.3.1. Descumprimento parcial das obrigações e responsabilidades assumidas contratualmente, bem como nas situações que ameacem a qualidade do produto, serviço ou a integridade patrimonial ou humana;

9.3.2. Outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento dos serviços da Ferroeste, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

9.4. Será aplicada **multa** nas seguintes condições:

9.4.1. No caso de **atraso injustificado** na execução do objeto, será aplicada multa de 0,5% (meio por cento) sobre o valor da parcela inadimplida ou do lote, por dia de atraso, até o limite de 10 (dez) dias, a partir de quando será considerada inexecução parcial do objeto;

9.4.1.1. No caso de reincidência, será aplicada a multa de 1,0% (um por cento) sobre o valor da parcela inadimplida, por dia de atraso, até o limite de 10 (dez) dias, a partir de quando será considerada inexecução parcial do objeto.

9.4.2. No caso de **inexecução parcial** do objeto, será aplicada multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da parte inadimplida;

9.4.3. No caso de reincidência ou quando a inexecução parcial também caracterizar **abandono da execução** do contrato, será aplicada a multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor da parte inadimplida.

9.4.4. No caso de **inexecução total**, a multa aplicada será de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato.

9.4.5. Pelo **descumprimento injustificado de outras obrigações** que não configurem inexecução total ou parcial do contrato ou mora no adimplemento, será aplicada multa de 0,2% (zero vírgula dois por cento) sobre o valor total do contrato;

9.4.5.1. As obrigações às quais se refere o item 9.4.5. são aquelas que não comprometem diretamente o objeto principal do contrato, mas que ferem critérios e condições nele

explicitamente previstos;

9.4.5.2. Em caso de reincidência, será aplicada a multa de 0,4% (zero vírgula quatro por cento) sobre o valor total do contrato;

9.4.6. A fixação da multa compensatória referida nos itens 9.4.2. e 9.4.3. não obsta o ajuizamento de demanda buscando indenização suplementar em favor do **CONTRATANTE**, sendo o dano superior ao percentual referido.

9.5. Com fundamento no artigo 150, inciso III, e 154, ambos da Lei Estadual n.º 15.608/2007, ficará **impedida de licitar e contratar com a FERROESTE**, pelo prazo de até 2 (dois) anos, garantida a ampla defesa, a **CONTRATADA** que:

9.5.1. Abandonar a execução do contrato;

9.5.2. Incorrer em inexecução contratual.

9.6. Será configurada a inexecução parcial do objeto na hipótese de descumprimento parcial das obrigações e responsabilidades assumidas contratualmente que comprometam diretamente o objeto principal do contrato e também:

9.6.1. Na hipótese do atraso injustificado na execução do objeto, previsto no item 9.4.1, superar o prazo máximo fixado para multa moratória;

9.7. Será configurada a inexecução total na hipótese de descumprimento total das obrigações e responsabilidades assumidas contratualmente que comprometam diretamente o objeto principal e também:

9.7.1. Quando houver atraso injustificado para início da execução do objeto que supere o prazo máximo de 15 (quinze) dias.

9.8. Será aplicada sanção de **declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do previsto nos artigos 150, inciso IV, e 156, ambos da Lei Estadual n.º 15.608/2007.

9.9. O valor da multa poderá ser descontado da fatura devida à **CONTRATADA**.

9.9.1. Se o valor da fatura for insuficiente, fica a **CONTRATADA** obrigada a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação oficial.

9.9.2. Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela **CONTRATADA** à **CONTRATANTE**, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.

9.10. As sanções administrativas serão aplicadas em procedimento administrativo autônomo, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa à **CONTRATADA**.

CLÁUSULA DÉCIMA: DA GARANTIA DOS EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS

10.1. Os prazos e as condições de garantia dos equipamentos do objeto do presente contrato é o estabelecido no item 6 do Termo de Referência.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DA PUBLICAÇÃO

11.1. Uma vez firmado o presente Contrato seu extrato será publicado no Diário Oficial do Estado do Paraná, pelo **CONTRATANTE**, em cumprimento ao disposto no art. 61, parágrafo único, da Lei n.º 8.666/93 c/c o art. 31 e seguintes, da Lei Estadual n.º 15.608/07.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

12.1. O presente instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas nos seguintes diplomas legislativos: Lei n.º 8.666/93, Lei n.º 10.520/02, Lei Estadual n.º 15.608/07, e subsidiariamente, naquilo que for aplicável à espécie, pela Lei n.º 8.078/90 e por outras normas de direito público ou privado que melhor tutelem o interesse público (coletivo).

12.2. Eventuais dúvidas sobre a execução e interpretação das Cláusulas do presente contrato serão solucionadas por meio da aplicação do princípio constitucional da proporcionalidade, da boa-fé objetiva (art. 422, do Código Civil) e da função social dos contratos (art. 421 e 2.035, parágrafo único, do Código Civil), bem como de conformidade com os princípios gerais de direito, levando-se em conta sempre e preponderantemente o interesse público (coletivo) a ser protegido/tutelado.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DO FORO

13.1. Fica eleito o Foro Central da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba para dirimir eventuais questões decorrentes deste Contrato, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, firmam o presente termo em duas vias de igual teor e forma, para todos os fins de direito.

Curitiba, ___ de _____ de 2017.

João Vicente Bresolin Araujo
Diretor Presidente

Carlos Roberto Fabro
Direto Administrativo e Financeiro

Rodrigo Cesar de Oliveira
Diretor de Produção

CONTRATADA

Testemunhas:

1 _____

2. _____

Nome:

Nome:

CPF n.º

CPF n.º